



SALON PROPRIETOR REGISTRATION FOR LASH & BROW TECHNICIAN

Name of salon: _____

Salon address: _____

City: _____ Postal Code: _____

E-mail: _____

Mailing address (if different from salon address): _____

City: _____ Postal Code: _____

Salon owner: _____

Certified CANB Lash & Brow Technician License #: _____

Salon Telephone #: _____ Home Telephone #: _____

Please enclose copies of the following documents with the registration form:

- Floor plan of salon
- List of employees
- Confirmation of business (Invoices, T4, Receipts of bought products, Business cards, etc.)

Registration Fees

Registration Fee.....	\$30.00
Annual Renewal.....	\$60.00
Total.....	\$90.00

The required information and fees are enclosed within.

I agree to abide by the Statues and By-laws of the Cosmetology Association of New Brunswick.

Signature of Applicant: _____

Date: _____



FLOOR PLAN

Please include the following: accurate dimensions, work area, washroom facilities, electrical outlets, ventilator, windows, sinks, entrance and the premises of location (ex: mall, house, complex or separate building).



Please include the following list of all employees including: Full name, license number, address and phone number. Ensure that each employee has a valid license with the Cosmetology Association of New Brunswick. Failure to do so may result in a delay of receiving salon proprietor license.

LIST OF EMPLOYEES

Name: _____
Address: _____
City: _____
Postal Code: _____
License #: _____
Telephone #: _____

Name: _____
Address: _____
City: _____
Postal Code: _____
License #: _____
Telephone #: _____

Name: _____
Address: _____
City: _____
Postal Code: _____
License #: _____
Telephone #: _____

Name: _____
Address: _____
City: _____
Postal Code: _____
License #: _____
Telephone #: _____

Name: _____
Address: _____
City: _____
Postal Code: _____
License #: _____
Telephone #: _____

Name: _____
Address: _____
City: _____
Postal Code: _____
License #: _____
Telephone #: _____

Name: _____
Address: _____
City: _____
Postal Code: _____
License #: _____
Telephone #: _____

Name: _____
Address: _____
City: _____
Postal Code: _____
License #: _____
Telephone #: _____

By-Law 5.22 No Salon Proprietor shall employ a person to perform cosmetology who is not a licenced cosmetologist. Salon proprietor must ensure that all cosmetologists working in the salon are in possession of a current valid licence.



Proper disinfection in cosmetology establishments

1. Items **must** be cleaned with soap and a brush under running water prior to disinfection. Placing a soiled item in a disinfectant solution contaminates the entire solution and therefore contaminates all items placed in it.
2. It is recommended that the disinfectant solution be placed next to a sink, as opposed to a workstation, to encourage proper use
3. A disinfectant will become contaminated if left uncovered and loses strength the more it is used, and the longer it is kept; therefore the disinfectant solution must be made fresh daily (or as required by the manufacturer) and kept covered.
4. After the item has been cleaned, it must be **fully** immersed in the disinfectant solution.
5. The contact time during disinfection is extremely important. Follow manufacturer's instructions for appropriate contact times. If contact time is too short, disinfection will not be achieved. If an item is left in the disinfectant too long, it weakens the disinfectant solution, and may damage the item being disinfected.
6. Rinse the item with running water, or let the item air dry, depending on the disinfectant and the manufacturer's instructions.
7. Place the clean, disinfected, dry item in a clean, covered container or Ultra Violet treatment to protect it from contamination. So you never get confused and pick up a dirty implement, label "disinfected" on your clean covered container.

Which items are disposable and which are reusable?

DEFINITION	ITEMS	REQUIREMENT
Porous items (Are made of cloth, wood, or other absorbent materials.)	Most nail files, orangewood sticks, wooden foot files, toe separators, buffer blocks, etc.	Single-use items (disposable) and must be thrown away after one use. **If item comes into contact with blood, it must be disposed of immediately
Non-porous items (Are made of hard materials like metal, plastic, or glass)	Nail nippers, scissors, combs, metal or fiberglass-backed files, etc.	All non-porous tools can be (and must be) disinfected after each client. **If item comes in contact with blood, infection etc., it must be <u>immediately</u> cleaned and sterilized (rather than continuing to use it on the same client)

Did you know?

- Low-level disinfectants, such as "Barbicide" are to be used on items that are not expected to penetrate or cut intact skin, such as surfaces, combs, brushes, chairs, scissors, clippers, that have **not** broken the flesh.
- Intermediate to high level disinfectant, such as "Accel", "BioMERS" etc. are to be used on items that have the potential to come in contact with blood or body fluids, such as cuticle scissors, nail clippers, tweezers etc.
- Ultraviolet (UV) lamps, glass bead sterilizers, pressure cookers, microwaves, and boiling water do not sterilize tools and should not be used as a substitute to chemical disinfection.
- UV radiation should only be used as a secondary form of treatment, following the above disinfection steps.
- Footbaths, including the screens, should be cleaned and disinfected after each use and again at the end of each day with a high level disinfectant to prevent the spread of bacteria and fungus.



**ENREGISTREMENT À TITRE DE PROPRIÉTAIRE DE SALON
EN TANT QUE TECHNICIEN EN CILS ET SOURCILS**

Nom du salon : _____

Adresse du salon : _____

Ville : _____ Code postal : _____

Courriel : _____

Adresse postale (si différent) : _____

Ville : _____ Code postal : _____

Nom du propriétaire : _____

No du permis certifié de l'ACNB Technicien en cils et sourcils : _____

No de téléphone au salon : _____ No de téléphone au domicile : _____

Veuillez inclure les copies des documents suivants avec le formulaire d'enregistrement:

- Esquisse d'un plan du salon
- Renseignements des employés
- Preuve d'emploi (Factures, T4, Reçus des produits, Carte d'affaire, etc.)

Frais d'enregistrement

Frais d'enregistrement.....	30\$
Droits du permis.....	60\$
Total.....	90\$

Après avoir complété les exigences et payé les droits requis, je me conformerai aux Status et Règlements de l'Association de cosmétologie du Nouveau-Brunswick.

Signature du (de la) candidat(e): _____

Date: _____



Veillez remettre une liste complète des employé(e)s avec les détails suivants :

Nom, prénom, numéro du permis, adresse et numéro de téléphone. Toute omission peut retarder l'émission du certificat de propriétaire de salon.

RENSEIGNEMENTS DES EMPLOYÉS

Nom: _____

Adress: _____

Ville: _____

Code postal: _____

de permis: _____

de téléphone: _____

Nom: _____

Adress: _____

Ville: _____

Code postal: _____

de permis: _____

de téléphone: _____

Nom: _____

Adress: _____

Ville: _____

Code postal: _____

de permis: _____

de téléphone: _____

Nom: _____

Adress: _____

Ville: _____

Code postal: _____

de permis: _____

de téléphone: _____

Nom: _____

Adress: _____

Ville: _____

Code postal: _____

de permis: _____

de téléphone: _____

Nom: _____

Adress: _____

Ville: _____

Code postal: _____

de permis: _____

de téléphone: _____

5.22 Il est interdit aux propriétaires de salon d'employer quiconque, sauf un cosmétologue accrédité, pour effectuer des travaux de cosmétologie. Le propriétaire du salon doit s'assurer que chaque cosmétologue qui y travaille détienne un permis en règle.



Étapes de désinfection dans les établissements de cosmétologie

1. Les articles **doivent** être nettoyés avec du savon et une brosse sous l'eau avant la désinfection. Un article contaminé placé dans une solution désinfectante contaminera la solution, ce qui contaminera tous les éléments placés dans cette solution.
2. Il est recommandé que le désinfectant soit placé près d'un évier, au lieu du poste de travail afin d'encourager l'utilisation appropriée.
3. Le désinfectant devient contaminé lorsque le contenant n'est pas fermé, et perd ses propriétés au fur et à mesure de son utilisation. Par conséquent, une solution fraîche doit être préparée à tous les jours (ou tel qu'exigé par le fabricant) et son récipient doit être fermé.
4. Après le nettoyage d'un article, il doit être **complètement** immergé dans la solution désinfectante.
5. Le temps de contact pendant la désinfection est extrêmement important. Suivez les instructions du fabricant pour les temps de contact appropriés. Si le temps de contact est trop court, la désinfection ne sera pas atteinte. Si un article est placé dans le désinfectant pendant trop longtemps, il affaiblit la solution désinfectante et risque d'endommager l'article.
6. Rincez l'élément avec de l'eau, ou laissez l'élément séché à l'air, selon le produit désinfectant et les instructions du fabricant.
7. Placez l'article désinfecté et sec dans un récipient propre et couvert, ou dans un dispositif de traitement Ultraviolet afin d'éviter la contamination. Il est recommandé d'identifier les articles désinfectés afin de ne pas confondre les articles propres et sales dans le même contenant.

Quels éléments sont jetables et lesquels peuvent être réutilisés ?

DÉFINITION	ARTICLES	EXIGENCES
Éléments poreux (Faites de tissu, de bois ou autre matériel absorbant)	La majorité des limes à ongles, bâtonnets orangés, pedi-limes en bois, séparateur d'orteils, blocs (<i>buffer</i>), etc.	Articles à usage unique (jetables) qui doivent être jetés après chaque utilisation. ** Si l'article entre en contact avec du sang, il doit être jeté immédiatement.
Éléments non poreux (Faites de matériel rigide comme le métal, le plastique et le verre).	Pincettes à ongles, ciseaux, peignes limes en fibre de verre ou en métal, etc.	Tous les outils non poreux peuvent être (et doivent être) désinfectés après chaque client. ** Si l'article entre en contact avec du sang ou liquide biologique, il doit être immédiatement nettoyé et stérilisé (ne pas continuer à l'utiliser sur le même client).

Saviez-vous ?

- La désinfection de faible niveau, comme le « Barbicide », est utilisée sur les articles qui n'ont pas le potentiel de percer ou couper la peau, telles que des surfaces, des peignes, brosses, chaises, ciseaux, coupe-ongles, qui n'ont **pas** percés la chair.
- La désinfection de niveau moyen et de niveau élevé, comme « Accel », « BioMERS », etc. doivent être utilisés sur les articles qui ont le potentiel d'entrer en contact avec du sang ou des liquides organiques.
- Les lampes à rayon ultraviolet, stérilisateur à billes de verre, autocuiseurs, micro-ondes et l'eau bouillante ne stérilisent pas les outils et ne devraient pas être utilisés comme substitut à la désinfection chimique.
- Le traitement UV doit être utilisé comme traitement secondaire seulement, suivant les étapes ci-dessus de désinfection.
- Les bains de pieds, y compris les filtres, devraient être nettoyés et désinfectés après chaque utilisation et encore une fois à la fin de chaque journée avec un désinfectant de niveau élevé pour prévenir la transmission de bactéries et de champignons.